

**ОГАУ «Инновационно-консультационный центр АПК»  
Министерство сельского хозяйства и продовольствия  
Белгородской области**

**Сборник  
информационных материалов по теме:**

**«Комплекс мер поддержки для малых форм хозяйствования»  
(часть вторая)  
(для оказания консультационной помощи сельхозтоваропроизводителям)**



**г. Белгород 2025**

Ответственные за выпуск:

**Д. Киреев**, директор ОГАУ «ИКЦ АПК»

Редакционная группа:

**В. Пойминова**, начальник отдела консультационного обеспечения  
ОГАУ «ИКЦ АПК»

Печать:

**С. Сердюк**, ведущий специалист по информационным технологиям  
ОГАУ «ИКЦ АПК»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1.</b>	<b>Грант в форме субсидии на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы</b>	<b>4</b>
1.1.	Направления расходования гранта	5
1.2.	Требования, предъявляемые к заявителю	6
1.3.	Перечень документов для участия в конкурсе	8
1.4.	Подача Заявки	11
<b>2.</b>	<b>Грант в форме субсидии на поддержку начинающих сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы</b>	<b>13</b>
2.1.	Направления расходования гранта	14
2.2.	Требования, предъявляемые к заявителю	15
2.3.	Перечень документов для участия в конкурсе	16
2.4.	Подача Заявки	20
<b>3.</b>	<b>Грант «Агротуризм»</b>	<b>21</b>
3.1.	Направления расходования гранта	23
3.2.	Требования, предъявляемые к заявителю	25
3.3.	Перечень документов для участия в конкурсе	26
3.4.	Подача Заявки	29
3.5.	Условия и порядок предоставления гранта «Агротуризм»	32
<b>4.</b>	<b>Субсидия на развитие сельского туризма</b>	<b>33</b>
4.1.	Перечень имущества, работ, услуг возмещение затрат на приобретение которых осуществляется за счет средств субсидий	33
<b>5.</b>	<b>Меры поддержки, оказываемые микрокредитной компанией Белгородского областного фонда поддержки малого и среднего предпринимательства, Центр «Мой бизнес»</b>	<b>36</b>
<b>6.</b>	<b>АО «РОССЕЛЬХОЗБАНК»: кредитные продукты для сельхозтоваропроизводителей</b>	<b>41</b>

# **1. ГРАНТ В ФОРМЕ СУБСИДИИ НА ПОДДЕРЖКУ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КООПЕРАТИВОВ ДЛЯ РАЗВИТИЯ МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

## **действующего не менее 12 месяцев со дня их регистрации**

Регламентируется: постановлением Правительства Белгородской области от 22 июня 2015 года №251-пп «О реализации мероприятий по развитию сельскохозяйственной кооперации Белгородской области» (Приложение №1 к постановлению Правительства Белгородской области от 07 апреля 2025 г. №183-пп Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы)

**Грант на развитие материально-технической базы** – (далее - Грант) - средства, предоставляемые *не более двух раз* из бюджета Белгородской области в соответствии с решением Комиссии по отбору проектов Кооперативу для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой, в целях реализации проекта Грантополучателя и трудоустройства на постоянную работу новых работников исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые **10 млн рублей** Гранта, но не менее одного нового работника на один Грант, в срок не позднее **24 месяцев** со дня предоставления Гранта. Приобретение имущества у члена такого Кооператива (включая ассоциированных членов) за счет средств Гранта не допускается. Имущество, приобретенное в целях развития материально-технической базы за счет средств Гранта, вносится в неделимый фонд Кооператива.

**Сельскохозяйственный потребительский кооператив** – сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив, созданный и осуществляющий деятельность в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года N 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», или потребительское общество (кооператив), созданное в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 июня 1992 года N 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», **70 процентов** выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, действующие *не менее 12 месяцев* со дня их регистрации, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства) (далее - Кооператив).

**Заявитель** – Кооператив, подавший заявку в Комиссию по отбору проектов (далее - Заявитель).

## **Размер гранта**

✓ Размер Гранта в расчете на одного Грантополучателя не может превышать **70 млн рублей, но не более 60 процентов** стоимости проекта Грантополучателя.

✓ При использовании средств Гранта на погашение Льготного кредита средства Гранта предоставляются в размере, не превышающем **70 млн рублей, но не более 80 процентов** стоимости проекта Грантополучателя.

✓ Размер Гранта не может быть менее **5 млн рублей и более 70 млн рублей**.

В случае если Заявителем на рассмотрение Комиссии по отбору проектов представлен проект Грантополучателя, в стоимость которого включена сумма Гранта менее 5 млн рублей, такой проект Грантополучателя Комиссией по отбору проектов не рассматривается.

### **1.1. Направления расходования гранта**

1) **приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкция** или модернизация производственных объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки продукции и пищевых лесных ресурсов;

2) **приобретение и монтаж оборудования** для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убою, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции. Перечень указанного оборудования приведен в приложении N 1 к Порядку;

3) **приобретение и монтаж оборудования для рыбоводной инфраструктуры** и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства). Перечень указанного оборудования приведен в приложении N 2 к Порядку;

4) **приобретение и монтаж оборудования** для производственных объектов, предназначенных для первичной переработки льна и (или) технической конопли. Перечень указанного оборудования приведен в приложении N 1 к Порядку;

5) **приобретение автономных источников электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения**, включая приобретение и монтаж газопоршневых установок. Перечень указанного оборудования приведен в приложении N 1 к Порядку. Оборудование, указанное в настоящем абзаце, произведено на территории Российской Федерации и (или) не имеет произведенных в Российской Федерации аналогов (при условии наличия заключения о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 года N 719 «О подтверждении производства российской промышленной продукции» (или включения сведений о промышленной продукции в реестр российской промышленной продукции, размещаемый в государственной информационной системе промышленности в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 31 декабря 2014 года N 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации») или заключения об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 года N 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»);

б) **погашение не более 20 процентов** стоимости привлекаемого на реализацию проекта Грантополучателя льготного инвестиционного кредита (далее - Льготный кредит) в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке (далее - Правила льготного кредитования), утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке»;

7) **уплата процентов по Льготному кредиту** в течение 18 месяцев со дня получения Гранта;

8) **погашение не более 20 процентов** основного долга по займу, полученному на реализацию проекта Грантополучателя в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе.

Средства Гранта не предоставляются на финансовое обеспечение затрат на закладку и (или) уход за виноградниками.

### ***1.2. Требования, предъявляемые к заявителю***

Заявитель на даты рассмотрения Заявки (получения результатов их проверки по межведомственному взаимодействию) и заключения Соглашения должен соответствовать следующим основным требованиям:

1. Заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2. Заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3. Заявитель не должен получать средства из бюджета Белгородской области, из

которого планируется предоставление Гранта в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Белгородской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка;

4. Заявитель не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5. Заявитель не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6. у Заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Белгородской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Белгородской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Белгородской области).

#### *Дополнительные требования:*

1. Заявителем является Кооператив;

2. наличие у Заявителя проекта Грантополучателя, содержащего план расходов, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретения), их количества, цены, источников финансирования, а также плановых показателей. Форма проекта (бизнес-плана) утверждается приказом Министерства;

3. проект Грантополучателя прошел предварительный отбор в муниципальном районе, муниципальном или городском округе, на территории которого Заявитель планирует реализовывать свой проект Грантополучателя, для участия в Конкурсе на получение Гранта в соответствии с порядком (регламентом), утвержденным администрацией муниципального района, муниципального или городского округа;

4. Заявитель осуществляет вид экономической деятельности (имеет ОКВЭД), соответствующий заявленному направлению деятельности в соответствии с проектом (бизнес-планом) и относящийся к разделу А "Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство" или классу 10 раздела С "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного приказом Госстандарта от 31 января 2014 года N 14-ст;

5. у Заявителя в году, предшествующем году получения Гранта, должны отсутствовать случаи привлечения его к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации";

6. Заявитель ранее не являлся получателем Гранта либо на момент подачи документов для участия в Конкурсе прошло не менее 36 месяцев со дня полного освоения ранее полученного Гранта при условии достижения плановых показателей деятельности ранее реализованного проекта Грантополучателя в полном объеме;

7. у Заявителя должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

8. Заявитель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Заявителем,

другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Заявителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9. в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Заявителя, являющегося юридическим лицом;

10. у Заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность перед подведомственным Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федеральным государственным бюджетным учреждением в области мелиорации, на территории обслуживания которого Заявителем осуществляется деятельность, за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей.

### ***1.3. Перечень документов для участия в конкурсе***

Соответствие Заявителя требованиям, указанным во втором - седьмом абзацах подпункта 2.4.2 пункта 2.4 раздела 2 Порядка, подтверждается представлением следующего перечня заявочной документации:

1) заверенная Заявителем копия паспорта гражданина Российской Федерации, являющегося председателем Кооператива и (или) его представителем (вторая, третья страницы и страницы с отметкой о регистрации по месту жительства на момент подачи Заявки на Конкурс), и копии документов, подтверждающих полномочия руководителя Кооператива и (или) его представителя;

2) заверенная Заявителем копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе или листа записей о внесении сведений в Единый государственный реестр юридических лиц;

3) заверенный Заявителем проект Грантополучателя, предусматривающий ведение производства с увеличением объема произведенной сельскохозяйственной продукции ежегодно в течение не менее 5 лет, содержащий план расходов, предлагаемых к софинансированию за счет средств Гранта;

4) справка о членстве в ревизионном союзе, заверенная руководителем ревизионного союза;

5) заверенная Заявителем копия учредительного документа Кооператива (устава), утвержденного общим собранием членов Кооператива;

6) ходатайство главы администрации муниципального района, муниципального или городского округа Белгородской области, на территории которого Заявитель планирует реализовывать свой проект (бизнес-план) (далее - Ходатайство), по форме, утвержденной приказом Министерства, выданное в соответствии с порядком о деятельности муниципальной комиссии по предварительному отбору эффективных проектов Грантополучателей, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации муниципального района, муниципального или городского округа Белгородской области, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью главы администрации муниципального района, муниципального или городского округа Белгородской области, с приложением протокола или выписки из протокола заседания муниципальной комиссии, рассматривавшей проект Грантополучателя (в случае отсутствия у главы администрации муниципального района, муниципального или городского округа Белгородской области технической возможности подписать Ходатайство усиленной квалифицированной электронной подписью представляется копия Ходатайства, подписанного главой администрации муниципального района, муниципального или городского округа Белгородской области);

7) документы, подтверждающие возможность Заявителя софинансировать проект Грантополучателя:

- выписка/выписки из банковского счета/банковских счетов, подтверждающая(-ие) наличие на расчетном счете Заявителя денежных средств в размере не менее 40 процентов от стоимости проекта Грантополучателя, если Грант соответствует требованиям подпункта 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 Порядка, и не менее 20 процентов от стоимости проекта Грантополучателя, если Грант соответствует требованиям подпункта 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 Порядка;

- выписка/выписки из банковского счета/банковских счетов, подтверждающая(-ие) наличие на расчетном счете Заявителя денежных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости проекта Грантополучателя, и письмо, подтверждающее готовность финансово-кредитной организации рассмотреть возможность предоставления финансовых ресурсов для реализации проекта Грантополучателя в объеме, удовлетворяющем требованиям пункта 3.3 раздела 3 Порядка, или иной договор, содержащий условие предоставления Заявителю кредита или займа в соответствии с действующим законодательством (представляется в случае, если в соответствии с проектом Грантополучателя предусматривается привлечение заемных средств);

8) заверенная Заявителем и кредитной организацией копия кредитного договора в случае, если часть Гранта расходуется на цели, указанные в подпункте 7 пункта 1.5 раздела 1 Порядка;

9) заверенная Заявителем копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности или иное право Заявителя использовать объекты недвижимости, в том числе земельный участок, участвующий в реализации проекта Грантополучателя, на срок не менее срока достижения результата проекта Грантополучателя, а также соответствие характеристик таких объектов недвижимости целям реализации проекта Грантополучателя;

10) информация правообладателя земельного участка, указанного в проекте Грантополучателя, о возможности предоставления такого земельного участка Заявителю без проведения торгов на срок не менее срока достижения результата проекта Грантополучателя либо копия правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов, подтверждающих право Заявителя использовать земельный участок на срок не менее срока достижения результата проекта Грантополучателя, в том числе с учетом условий договорных отношений о возможности Заявителя пролонгировать или заключить на новый срок договор о пользовании земельного участка (об аренде земельного участка) (представляются в случае отсутствия регистрационных записей о правах Заявителя на земельный участок в Едином государственном реестре недвижимости);

11) акт оценки недвижимого имущества, заверенный независимым оценщиком, при приобретении такого имущества в рамках проекта Грантополучателя;

12) заверенные Заявителем копии документов, подтверждающих стоимость имущества, приобретаемого за счет средства Гранта (коммерческие предложения, предварительные договоры и иное);

13) презентация проекта Грантополучателя, отражающая основные экономические показатели проекта Грантополучателя и этапы его реализации, по форме, утвержденной приказом Министерства;

14) заверенные Заявителем копии пояснительной записки, сметной документации (локальных сметных расчетов и сводного сметного расчета, составленных в текущем уровне цен) в случае строительства, капитального ремонта, реконструкции или модернизации производственных объектов за счет средств Гранта;

15) заключение государственной экспертизы о достоверности сметной стоимости в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

16) заверенные Заявителем и органом управления сельского хозяйства муниципального образования документы, подтверждающие статус сельскохозяйственного

товаропроизводителя: формы отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий финансовый год (форма 1-спр «Информация о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (без кредитных)», форма 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса»);

17) заверенная Заявителем копия налоговой декларации, принятой налоговым органом за предыдущий финансовый год;

18) заверенная Заявителем копия формы федерального государственного статистического наблюдения за предыдущий финансовый год, принятой территориальным органом Росстата (в зависимости от вида Кооператива):

форма N 1-кооператив "Сведения о деятельности перерабатывающего сельскохозяйственного потребительского кооператива";

форма N 2-кооператив "Сведения о деятельности снабженческо-сбытовых сельскохозяйственных потребительских кооперативов";

форма N 4-кооператив "Сведения о деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов" (за исключением перерабатывающих, снабженческо-сбытовых и кредитных);

19) информационное письмо налогового органа о действующей системе налогообложения;

20) заверенная Заявителем копия информации о срочных обязательствах финансового характера с указанием содержания обязательства, кредитора (должника), основания возникновения, суммы и условий обязательств;

21) заверенная Заявителем и председателем наблюдательного совета Кооператива копия реестра членов Кооператива и ассоциированных членов Кооператива;

22) заверенная Заявителем копия решения общего собрания членов Кооператива об утверждении проекта Грантополучателя и о согласии выполнения условий получения и расходования средств Гранта;

23) заверенное Заявителем обязательство по форме, утвержденной приказом Министерства, о том, что в случае победы в Конкурсе Заявителю необходимо сохранить на расчетном счете денежные средства в размере, достаточном для подтверждения возможности собственного софинансирования реализации мероприятий проекта Грантополучателя до момента заключения с ним Соглашения.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить для участия в Конкурсном отборе **следующие документы:**

1) заверенную Заявителем выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату, не превышающую 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи Заявки на участие в Конкурсе;

2) справку об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей, заверенную налоговым органом или подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

3) заверенную Заявителем информацию об отсутствии в году, предшествующем году получения Гранта, случаев привлечения Заявителя к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации";

4) справку об отсутствии просроченной задолженности перед подведомственным Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федеральным государственным бюджетным учреждением в области мелиорации, на территории обслуживания которого Заявителем осуществляется деятельность, за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей;

5) заверенную Заявителем копию сертификата, подтверждающего соответствие производства органической продукции, выданного аккредитованным в области производства органической продукции органом сертификации (в случае, если Заявитель претендует на получение баллов, предусмотренных в таблице N 2 пункта 2.28 раздела 2 Порядка);

б) заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов (в случае, если Заявитель претендует на получение баллов, предусмотренных в таблице N 2 пункта 2.28 раздела 2 Порядка);

7) предварительные договоры на реализацию выпускаемой продукции (в случае, если Заявитель претендует на получение баллов, предусмотренных в таблице N 2 пункта 2.28 раздела 2 Порядка).

Электронные копии документов и электронные копии материалов, включаемые в перечень заявочной документации, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в Заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Документы, электронные копии, которые прилагаются к Заявке для участия в Конкурсе, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при наличии) или цифровая подпись, имеются неоговоренные опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в Заявке, а также за своевременность их представления несет Заявитель.

#### ***1.4. Подача Заявки***

Заявитель подает Заявку в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении Конкурса.

Заявки формируются Заявителями в электронной форме посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" с приложением электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму посредством сканирования) в соответствии с требованиями, установленными в объявлении о проведении Конкурса.

Заявка подается с приложением заявочной документации, указанной в пункте 2.7 раздела 2 Порядка, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Заявителя или уполномоченного им лица.

Датой и временем представления Заявителем Заявки считаются дата и время подписания Заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Во взаимодействии с Министерством органы местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных или городских округов Белгородской области

оказывают информационно-методическую и организационную поддержку Заявителям, в том числе путем предоставления консультаций и разъяснений относительно содержания перечня документов, испрашиваемого для участия в Конкурсе, а также осуществляют комиссионные обследования имущества, приобретенного с участием средств Гранта.

***Заявка включает в себя:***

а) информацию и документы о Заявителе:

- полное и сокращенное (при наличии) наименования Заявителя;
- основной государственный регистрационный номер Заявителя;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- адрес юридического лица;
- дата и код причины постановки Заявителя на учет в налоговом органе;
- номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера, фамилии, имени, отчества (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа;
- информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);
- перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые Заявитель вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;
- информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления средств Гранта, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения;

б) информацию и документы, подтверждающие соответствие Заявителя требованиям, установленным пунктом 2.4 раздела 2 Порядка, в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 Порядка;

в) информацию и документы, представляемые Заявителем при проведении Конкурса в процессе документооборота:

- согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о Заявителе, о подаваемой Заявителем Заявке, а также иной информации о Заявителе, связанной с соответствующим Конкурсом и результатом предоставления Гранта, подаваемое посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

- согласие на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для физических лиц);

г) предлагаемые Заявителем значения результата предоставления Гранта.

## **2. ГРАНТ В ФОРМЕ СУБСИДИИ НА ПОДДЕРЖКУ НАЧИНАЮЩИХ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КООПЕРАТИВОВ ДЛЯ РАЗВИТИЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

### **действующего менее 12 месяцев со дня их регистрации**

Регламентируется: постановлением Правительства Белгородской области от 22 июня 2015 года №251-пп» «О реализации мероприятий по развитию сельскохозяйственной кооперации Белгородской области» (Приложение №2 к постановлению Правительства Белгородской области от 07 апреля 2025 г. №183-пп Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на поддержку начинающих сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы)

**Грант на развитие материально-технической базы** (далее – Грант) – средства, предоставляемые не более двух раз из бюджета Белгородской области в соответствии с решением Комиссии по отбору проектов Начинающему кооперативу для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой, в целях реализации проекта Грантополучателя и трудоустройства на постоянную работу новых работников исходя из расчета не менее одного нового работника на один Грант не позднее 24 месяцев со дня предоставления Гранта.

**Начинающий сельскохозяйственный потребительский кооператив** - сельскохозяйственный потребительский кооператив, действующий менее 12 месяцев со дня регистрации, зарегистрированный на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющий деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющий не менее двух юридических лиц или не менее трех граждан (далее - Начинаящий кооператив).

**Заявитель** - Начинаящий кооператив, подавший заявку в Комиссию по отбору проектов (далее - Заявитель).

### ***Размер гранта***

Размер Гранта в расчете на одного Грантополучателя не может превышать **10 млн рублей, но не более 80 процентов** стоимости проекта Грантополучателя.

Размер Гранта не может быть более 10 млн рублей.

В случае если Заявителем на рассмотрение Комиссии по отбору проектов представлен проект Грантополучателя с использованием средств Гранта в размере более 10 млн рублей, такой проект Грантополучателя Комиссией по отбору проектов не рассматривается.

Срок использования средств Гранта составляет не более 24 месяцев с даты поступления денежных средств на лицевой счет Грантополучателя, открытый им в территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с заключенным Соглашением.

Срок использования средств Гранта может быть продлен не более чем на 6 месяцев

## ***2.1. Направления расходования гранта***

1) ***приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкция или модернизация*** производственных объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов;

2) ***приобретение и монтаж оборудования*** для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убою, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции. Перечень указанного оборудования приведен в приложении N 1 к Порядку;

3) ***приобретение и монтаж оборудования для рыбоводной инфраструктуры*** и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства). Перечень указанного оборудования приведен в приложении N 2 к Порядку;

4) ***приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов***, предназначенных для первичной переработки льна и (или) технической конопли. Перечень указанного оборудования приведен в приложении N 1 к Порядку;

5) ***приобретение автономных источников электро- и газоснабжения***, обустройство автономных источников водоснабжения, включая приобретение и монтаж газопоршневых установок. Перечень указанного оборудования приведен в приложении N 1 к Порядку. Оборудование, указанное в настоящем пункте, произведено на территории Российской Федерации и (или) не имеет произведенных в Российской Федерации аналогов (при условии наличия заключения о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 года N 719 «О подтверждении производства российской промышленной продукции» (или включения сведений о промышленной продукции в реестр российской промышленной продукции, размещаемый в государственной информационной системе промышленности в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 31 декабря 2014 года N 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации») или заключения об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 года N 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»);

б) ***погашение не более 20 процентов основного долга по займу***, полученному на реализацию проекта Грантополучателя в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе.

Средства Гранта не предоставляются на финансовое обеспечение затрат на закладку и (или) уход за виноградниками.

## ***2.2. Требования, предъявляемые к заявителю***

1. Заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2. Заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3. Заявитель не должен получать средства из бюджета Белгородской области, из которого планируется предоставление Гранта в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Белгородской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка;

4. Заявитель не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

5. Заявитель не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6. у Заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Белгородской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Белгородской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Белгородской области).

### ***Дополнительные требования***

1. Заявителем является Начинаящий кооператив;

2. наличие у Заявителя проекта Грантополучателя, содержащего план расходов, с указанием наименований Приобретений, их количества, цены, источников финансирования, а также плановых показателей. Форма проекта (бизнес-плана) утверждается приказом Министерства;

3. проект Грантополучателя прошел предварительный отбор в муниципальном районе,

муниципальном округе или городском округе, на территории которого Заявитель планирует реализовывать свой проект Грантополучателя, для участия в Конкурсе на получение Гранта в соответствии с порядком (регламентом), утвержденным администрацией муниципального района, муниципального или городского округа;

4. Заявитель осуществляет вид экономической деятельности (имеет ОКВЭД), соответствующий заявленному направлению деятельности в соответствии с проектом (бизнес-планом) и относящийся к разделу А "Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство" или классу 10 раздела С "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного приказом Росстандарта от 31 января 2014 года N 14-ст;

5. у Заявителя в году, предшествующем году получения Гранта, должны отсутствовать случаи привлечения его к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года N 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

6. Заявитель ранее не являлся получателем Гранта;

7. у Заявителя должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

8. Заявитель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9. в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Заявителя, являющегося юридическим лицом;

10. у Заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность перед подведомственным Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федеральным государственным бюджетным учреждением в области мелиорации, на территории обслуживания которого Заявителем осуществляется деятельность, за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей.

### ***2.3. Перечень документов для участия в конкурсе***

Соответствие Заявителя требованиям, указанным во втором - седьмом абзацах подпункта 2.4.2 пункта 2.4 раздела 2 Порядка, подтверждается предоставлением следующего перечня заявочной документации:

1) заверенная Заявителем копия паспорта гражданина Российской Федерации, являющегося председателем Начинаящего кооператива и (или) его представителем (вторая,

третья страницы и страницы с отметкой о регистрации по месту жительства на момент подачи Заявки на Конкурс), и копии документов, подтверждающих полномочия руководителя Начинаящего кооператива и (или) его представителя;

2) заверенная Заявителем копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе или листа записей о внесении сведений в Единый государственный реестр юридических лиц;

3) заверенный Заявителем проект Грантополучателя, предусматривающий ведение производства с увеличением объема произведенной сельскохозяйственной продукции ежегодно в течение не менее 5 (пяти) лет, содержащий план расходов, предлагаемых к софинансированию за счет средств Гранта;

4) справка о членстве в ревизионном союзе, заверенная руководителем ревизионного союза;

5) заверенная Заявителем копия учредительного документа Начинаящего кооператива (устава), утвержденного общим собранием членов Начинаящего кооператива;

6) ходатайство главы администрации муниципального района, муниципального или городского округа Белгородской области, на территории которого Заявитель планирует реализовывать свой проект (бизнес-план) (далее - Ходатайство), по форме, утвержденной приказом Министерства, выданное в соответствии с порядком о деятельности муниципальной комиссии по предварительному отбору эффективных проектов Грантополучателей, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации муниципального района, муниципального или городского округа Белгородской области, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью главы администрации муниципального района, муниципального или городского округа Белгородской области, с приложением протокола или выписки из протокола заседания муниципальной комиссии, рассматривавшей проект Грантополучателя (в случае отсутствия у главы администрации муниципального района, муниципального или городского округа Белгородской области технической возможности подписать Ходатайство усиленной квалифицированной электронной подписью, представляется копия Ходатайства, подписанного главой администрации муниципального района, муниципального или городского округа Белгородской области);

7) документы, подтверждающие возможность Заявителя софинансировать проект Грантополучателя:

- выписка/выписки из банковского счета/банковских счетов, подтверждающая(-ие) наличие на расчетном счете Заявителя денежных средств в размере не менее 20 процентов от стоимости проекта Грантополучателя, если размер Гранта соответствует требованиям подпункта 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 Порядка, и не менее 20 процентов от стоимости проекта Грантополучателя, если Грант соответствует требованиям подпункта 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 Порядка;

- выписка/выписки из банковского счета/банковских счетов, подтверждающая(-ие) наличие на расчетном счете Заявителя денежных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости проекта Грантополучателя, и письмо, подтверждающее готовность финансово-кредитной организации рассмотреть возможность предоставления финансовых ресурсов для реализации проекта Грантополучателя в объеме, удовлетворяющем требованиям пункта 3.3 раздела 3 Порядка, или иной договор, содержащий условие предоставления Заявителю кредита или займа в соответствии с действующим законодательством (представляется в

случае, если в соответствии с проектом Грантополучателя предусматривается привлечение заемных средств);

8) заверенная Заявителем и кредитной организацией копия кредитного договора в случае, если часть Гранта расходуется на цели, указанные в подпункте 5 пункта 1.5 раздела 1 Порядка;

9) заверенная Заявителем копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности или иное право Заявителя использовать объекты недвижимости, в том числе земельный участок, участвующий в реализации проекта Грантополучателя, на срок не менее срока достижения результата проекта Грантополучателя, а также соответствие характеристик таких объектов недвижимости целям реализации проекта Грантополучателя;

10) информация правообладателя земельного участка, указанного в проекте Грантополучателя, о возможности предоставления такого земельного участка Заявителю без проведения торгов на срок не менее срока достижения результата проекта Грантополучателя либо копия правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов, подтверждающих право Заявителя использовать земельный участок на срок не менее срока достижения результата проекта Грантополучателя, в том числе с учетом условий договорных отношений о возможности Заявителя пролонгировать или заключить на новый срок договор о пользовании земельного участка (об аренде земельного участка) (представляются в случае отсутствия регистрационных записей о правах Заявителя на земельный участок в Едином государственном реестре недвижимости);

11) акт оценки недвижимого имущества, заверенный независимым оценщиком, при приобретении такого имущества в рамках проекта Грантополучателя;

12) заверенные Заявителем копии документов, подтверждающих стоимость имущества, приобретаемого за счет средства Гранта (коммерческие предложения, предварительные договоры и иное);

13) презентация проекта Грантополучателя, отражающая основные экономические показатели проекта Грантополучателя и этапы его реализации, по форме, утвержденной приказом Министерства;

14) заверенные Заявителем копии пояснительной записки, сметной документации (локальных сметных расчетов и сводного сметного расчета, составленных в текущем уровне цен) в случае строительства, капитального ремонта, реконструкции или модернизации производственных объектов за счет средств Гранта;

15) заключение государственной экспертизы о достоверности сметной стоимости в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

16) информационное письмо налогового органа о действующей системе налогообложения;

17) заверенная Заявителем копия информации о срочных обязательствах финансового характера с указанием содержания обязательства, кредитора (должника), основания возникновения, суммы и условий обязательств;

18) заверенная Заявителем и председателем наблюдательного совета Начинаящего кооператива копия реестра членов Начинаящего кооператива и ассоциированных членов

Начинающего кооператива;

19) заверенная Заявителем копия решения общего собрания членов Начинаящего кооператива об утверждении проекта Грантополучателя и о согласии выполнения условий получения и расходования средств Гранта;

20) заверенное Заявителем обязательство по форме, утвержденной приказом Министерства, о том, что в случае победы в Конкурсе Заявителю необходимо сохранить на расчетном счете денежные средства в размере, достаточном для подтверждения возможности собственного софинансирования реализации мероприятий проекта Грантополучателя до момента заключения с ним Соглашения;

21) заверенные Заявителем сведения из государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения о земельном(-ых) участке(-ах) участника отбора, землепользователем, землевладельцем или арендатором которого(-ых) является и на которых планируется осуществлять сельскохозяйственное производство.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить для участия в Конкурсе **следующие документы:**

1) заверенную Заявителем выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату, не превышающую 30 (тридцать) календарных дней до даты подачи Заявки на участие в Конкурсе;

2) справку об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей, заверенную налоговым органом или подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

3) заверенную Заявителем информацию об отсутствии в году, предшествующем году получения Гранта, случаев привлечения Заявителя к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года N 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

4) заверенную Заявителем копию сертификата, подтверждающего соответствие производства органической продукции, выданного аккредитованным в области производства органической продукции органом сертификации (в случае, если Заявитель претендует на получение баллов, предусмотренных в таблице N 2 пункта 2.28 раздела 2 Порядка);

5) заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов (в случае, если Заявитель претендует на получение баллов, предусмотренных в таблице N 2 пункта 2.28 раздела 2 Порядка);

6) предварительные договоры на реализацию выпускаемой продукции (в случае, если Заявитель претендует на получение баллов, предусмотренных в таблице N 2 пункта 2.28 раздела 2 Порядка).

Электронные копии документов и материалов, включаемые в перечень заявочной документации, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в Заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Документы, электронные копии, которые прилагаются к Заявке для участия в Конкурсе, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при наличии) или цифровая подпись, имеются неоговоренные опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также если текст документов не поддается прочтению, или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в Заявке, а также за своевременность их представления несет Заявитель.

#### ***2.4. Подача Заявки***

Заявитель подает Заявку в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении Конкурса.

Заявки формируются Заявителями в электронной форме посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» с приложением электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму посредством сканирования) в соответствии с требованиями, установленными в объявлении о проведении Конкурса.

Заявка подается с приложением заявочной документации, указанной в пункте 2.7 раздела 2 Порядка, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Заявителя или уполномоченного им лица.

Датой и временем представления Заявителем Заявки считаются дата и время подписания Заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

##### ***Заявка включает в себя:***

а) информацию и документы о Заявителе:

- полное и сокращенное (при наличии) наименования Заявителя;
- основной государственный регистрационный номер Заявителя;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- адрес юридического лица;
- дата и код причины постановки Заявителя на учет в налоговом органе;
- номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера, фамилии, имени, отчества (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа;
  - информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при

наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

- перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые Заявитель вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;

- информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления средств Гранта, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения;

б) информацию и документы, подтверждающие соответствие Заявителя требованиям, установленным пунктом 2.4 раздела 2 Порядка, в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 Порядка;

в) информацию и документы, представляемые Заявителем при проведении Конкурса в процессе документооборота:

- согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о Заявителе, о подаваемой Заявителем Заявке, а также иной информации о Заявителе, связанной с соответствующим Конкурсом и результатом предоставления Гранта, подаваемое посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

- согласие на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" (для физических лиц);

г) предлагаемые Заявителем значения результата предоставления Гранта.

### **3.ГРАНТ «АГРОТУРИЗМ»**

Регламентируется: Постановлением Правительства Белгородской области от 20 июня 2022 года N 363-пп «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ «АГРОТУРИЗМ» В БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**Грант «Агротуризм»** – средства бюджета Белгородской области, предоставляемые министерством сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области (далее - Министерство) получателю средств на финансовое обеспечение его затрат, связанных с реализацией проекта развития сельского туризма.

**Заявитель** – сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением личных подсобных хозяйств), относящийся к категории «малое предприятие» или «микروпредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированный и осуществляющий деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Белгородской области, обязующийся осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации со дня получения гранта «Агротуризм» и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма;

**Проект развития сельского туризма** – документ (бизнес-план), составленный по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, предусматривающий реализацию мероприятий, направленных на создание и (или) развитие объектов сельского туризма, в который включаются в том числе затраты на реализацию проекта развития сельского туризма, предусмотренные в перечне затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств гранта «Агротуризм», финансово-экономическое обоснование, предусматривающее срок окупаемости проекта развития сельского туризма, не превышающий 5 лет, плановые показатели деятельности, обязательство по достижению которых включается в соглашение о предоставлении гранта «Агротуризм» по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

Федерации, с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее соответственно - Соглашение, система «Электронный бюджет») получателю средств. Случаи и порядок внесения изменений в проект развития сельского туризма определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

### ***Размер гранта***

Грант «Агротуризм» предоставляется заявителю на реализацию проекта развития сельского туризма в размере:

**до 3 млн рублей** (включительно) - при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 10 процентов от его стоимости;

**до 5 млн рублей** (включительно) - при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 15 процентов от его стоимости;

**до 8 млн рублей** (включительно) - при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 20 процентов от его стоимости;

**до 10 млн рублей** (включительно) - при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 25 процентов от его стоимости.

Срок освоения средств гранта «Агротуризм» составляет не более 18 месяцев со дня получения указанных средств. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта «Агротуризм» в установленный срок, срок освоения средств гранта «Агротуризм» может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев, в порядке, установленном Министерством. Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта «Агротуризм» является документальное подтверждение получателем средств наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта «Агротуризм» в установленный срок.

\*\*\*

В случае призыва получателя средств на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - призыв на военную службу) уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

- признание проекта развития сельского туризма завершенным в случае, если средства гранта «Агротуризм» использованы в полном объеме, а в отношении получателя средств в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом получатель средств освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

- обеспечение возврата средств гранта «Агротуризм» в бюджет Белгородской области в объеме неиспользованных средств гранта «Агротуризм» в случае, если средства гранта «Агротуризм» не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя средств в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная

регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект развития сельского туризма признается завершенным, а получатель средств освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные решения принимаются Министерством по заявлению получателя средств при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии Белгородской области (муниципального района, муниципального или городского округа), которой получатель средств призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя средств на военную службу. Копии указанных во втором - третьем абзацах настоящего пункта решений направляются Министерством в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

В процессе реализации проекта развития сельского туризма в случае призыва главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося получателем средств, на военную службу допускается его смена по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве получателя средств. При этом Министерство осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в Соглашении, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта развития сельского туризма в соответствии с Соглашением.

Получатели средств, пострадавшие в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, освобождаются от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности в порядке, определяемом Министерством, при условии документального подтверждения факта причинения в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов ущерба имуществу, которое используется для осуществления деятельности получателя средств.

### ***3.1. Направления расходования гранта***

#### **ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕЛЕВЫХ НАПРАВЛЕНИЙ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ГРАНТА «АГРОТУРИЗМ»**

1. ***Приобретение, строительство, модернизация или реконструкция*** средств размещения, в том числе некапитального (модульного) типа, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма.

2. ***Приобретение, строительство, модернизация или реконструкция*** объектов туристского показа, объектов развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, объектов проката.

3. ***Подключение средств размещения, объектов,*** используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектов туристского показа, объектов развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным, канализационным сетям, обустройство автономных источников электро-, водо-, газо- и теплоснабжения.

4. **Приобретение и монтаж мебели и оборудования** для оснащения средств размещения, указанных в пункте 1 настоящего перечня, и объектов, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, указанных в пункте 2 настоящего перечня, в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008):

27.11	Электродвигатели, генераторы, трансформаторы
27.51.21.121	Машины кухонные универсальные
28.25.12.130	Кондиционеры бытовые
28.25.13	Оборудование холодильное и морозильное и тепловые насосы, кроме бытового оборудования
28.29.32	Устройства взвешивающие и весы для взвешивания людей и бытовые
28.29.5	Машины посудомоечные промышленного типа
28.30.86.120	Оборудование для садоводства, не включенное в другие группировки
28.93.15	Печи хлебопекарные неэлектрические; оборудование промышленное для приготовления или подогрева пищи
28.93.15.110	Печи хлебопекарные неэлектрические
28.93.15.120	Оборудование для промышленного приготовления или подогрева пищи
28.93.15.121	Котлы стационарные пищеварочные
28.93.15.122	Плиты кухонные
28.93.15.123	Аппараты пищеварочные и жарочные
28.93.15.126	Пароконвектоматы
28.93.15.127	Шкафы пекарские
28.93.15.128	Шкафы жарочные
28.93.15.131	Мармиты тепловые
28.93.15.132	Столы тепловые
28.93.15.133	Поверхности жарочные
28.93.15.139	Оборудование для промышленного приготовления или подогрева пищи прочее, не включенное в другие группировки
28.93.17.110	Машины для переработки мяса, овощей и теста (оборудование для механической обработки продуктов на предприятиях общественного питания)
28.93.17.111	Машины очистительные
28.93.17.112	Машины для измельчения и нарезания
28.93.17.113	Машины месильно-перемешивающие
28.93.17.114	Машины дозировочно-формовочные
28.93.17.115	Машины универсальные с комплектом сменных механизмов
28.93.17.119	Машины для механической обработки прочие
28.93.17.120	Оборудование для производства хлебобулочных изделий
31.01.13	Мебель деревянная для предприятий торговли
31.02	Мебель кухонная
31.09.12	Мебель деревянная для спальни, столовой и гостиной

Приобретение указанного оборудования, снаряжения и инвентаря, бывших в употреблении и эксплуатации, не допускается.

### ***3.2. Требования, предъявляемые к заявителю***

Заявитель на дату рассмотрения заявки (получения результатов проверки с использованием средств межведомственного взаимодействия) и заключения Соглашения должен соответствовать следующим основным требованиям:

1. заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2. заявитель не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

3. заявитель не должен иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Белгородской области в соответствии с Порядком субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Белгородской области;

4. заявитель не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

5. заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

6. заявитель не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта "Агротуризм" в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.7 раздела 1 Порядка.

### ***Дополнительные требования***

1. Заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, должен являться гражданином Российской Федерации;

2. Заявитель, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не

приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3. у заявителя по состоянию на дату не ранее 1-го числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача документов в уполномоченный орган для участия в отборе, должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей **30 тыс. рублей**;

4. в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ и услуг, являющихся заявителями;

5. у заявителя имеется земельный участок (земельные участки) в собственности и (или) в пользовании на срок не менее 5 лет с даты заключения Соглашения, на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма и вид разрешенного использования которого (которых) соответствует плану реализации проекта развития сельского туризма;

6. заявитель владеет водным объектом и (или) лесным участком, задействованными в реализации проекта развития сельского туризма, сроком не менее 5 лет с даты заключения Соглашения, о чем имеются правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы.

### ***3.3. Перечень документов для участия в конкурсе***

- 1) ***Заявка по форме***, приведенной в приложении N 1 к Порядку конкурсного отбора;
- 2) ***проект развития сельского туризма***, составленный по форме, приведенной в приложении N 2 к Порядку конкурсного отбора;
- 3) ***письмо кредитной организации и (или) выписка (справка) по банковскому счету*** заявителя, заверенные кредитной организацией, подтверждающие наличие денежных средств заявителя.

В случае обеспечения софинансирования проекта развития сельского туризма кредитными средствами прилагается копия кредитного договора на реализацию проекта развития сельского туризма, заверенная кредитной организацией;

4) ***согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации*** о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с Конкурсом, по форме согласно приложению N 1 к Порядку;

5) ***согласие субъекта персональных данных*** на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам по форме согласно приложению N 2 к Порядку (для физических лиц);

6) ***копии документов, подтверждающих право собственности*** и (или) иное право пользования заявителем на срок не менее 5 лет на земельный участок (земельные участки), на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма, начиная с года проведения отбора, по каждому проекту развития сельского туризма;

7) ***копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости*** об основных

характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок (земельные участки), на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма;

8) **выписка из Единого государственного реестра юридических лиц** или индивидуальных предпринимателей, полученная не позднее чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты подачи заявителем документов в Министерство для участия в Конкурсе, подтверждающая наличие основного вида деятельности, соответствующего кодам классов 01 «Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях», 03 «Рыболовство и рыбоводство» и (или) группе 11.02 «Производство вина из винограда» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (далее - ОКВЭД), утвержденного приказом Росстандарта от 31 января 2014 года N 14-ст.

В случае если заявителем является сельскохозяйственный потребительский кооператив (кроме сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), допускается наличие основного вида деятельности, соответствующего кодам класса 10 «Производство пищевых продуктов» ОКВЭД.

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей может быть получена Министерством посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

9) **выписка из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства**, полученная не позднее чем за 20 календарных дней до даты подачи заявителем документов в Министерство для участия в Конкурсе, подтверждающая соответствие заявителя категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

10) **справка налогового органа**, подтверждающая отсутствие у заявителя по состоянию на дату не ранее 1-го числа месяца, предшествующего месяцу подачи документов в уполномоченный орган для участия в отборе, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 30 тыс. рублей;

11) **справка о соответствии заявителя требованиям по форме**, приведенной в приложении N 3 к Порядку конкурсного отбора;

12) **копия утвержденной проектной документации** и копии иных утвержденных документов, подготавливаемых в соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации в отношении каждого объекта капитального строительства, предлагаемого к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках реализации мероприятий проекта развития сельского туризма (при наличии);

13) **копия заключения** проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 года N 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (при наличии);

14) **видео-презентация проекта развития сельского туризма**;

15) **информация администрации муниципального района**, муниципального или городского округа Белгородской области, в состав которого входит сельская территория или сельская агломерация, в границах которой планируется реализация проекта развития сельского туризма, о целесообразности его реализации;  
(в ред. постановления Правительства Белгородской области от 17.03.2025 N 112-пп)

16) **документы, подтверждающие статус сельскохозяйственного товаропроизводителя**, заверенные органом управления сельского хозяйства муниципального района, муниципального или городского округа Белгородской области по месту регистрации заявителя;  
(в ред. постановления Правительства Белгородской области от 17.03.2025 N 112-пп)

17) **ходатайство исполнительного органа Белгородской области**, осуществляющего функции в сфере туризма;  
(в ред. постановления Правительства Белгородской области от 17.03.2025 N 112-пп)

18) справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов, подтверждающая членство кооператива в указанном союзе (в случае, если заявителем является сельскохозяйственный кооператив);

19) **правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы** на право пользования водным объектом и (или) лесным участком (в случае, если они задействованы в реализации проекта развития сельского туризма);

20) **заверенная органом местного самоуправления администрации** муниципального района, муниципального или городского округа, уполномоченным на осуществление градостроительной деятельности, на территории которого планируется реализация проекта развития сельского туризма, выкопировка из правил землепользования и застройки или генерального плана муниципального образования, указывающая на возможность застройки земельного участка и занятия земельного участка нестационарными объектами (в случае, если заявленный к отбору проект развития сельского туризма содержит мероприятия по застройке земельного участка, относящегося к категории земель сельскохозяйственного назначения, или занятию нестационарными объектами такого земельного участка).  
(в ред. постановления Правительства Белгородской области от 17.03.2025 N 112-пп)

21) **видео- и фотоматериалы, демонстрирующие:**

территорию, на которой осуществляется основная хозяйственная деятельность заявителя (земельный участок, производственные помещения, техника, оборудование, сельскохозяйственные животные) (при наличии);

территорию, на которой запланирована реализация проекта развития сельского туризма, прилегающей территории (природа, памятники, храмы, музеи и пр.), в том числе транспортную доступность (подъезд к объекту сельского туризма, возможности для проезда и парковки транспортных средств на объекте сельского туризма), продукцию (при наличии), объекты проживания, питания, проведения мероприятий (при наличии);

прилегающую территорию к территории, на которой запланирована реализация проекта развития сельского туризма (природные объекты, объекты культурного наследия);

22) **документ образовательной организации**, подтверждающий наличие у заявителя (для юридического лица – у руководителя организации) образования и (или) дополнительного образования в сфере туристской деятельности (при наличии);

23) **документ (договор, соглашение), подтверждающий взаимодействие заявителя с**

*организациями*, осуществляющими деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта на территории субъекта Российской Федерации, на которой запланирована реализация проекта развития сельского туризма (при наличии).

Заявитель вправе по собственной инициативе представить для участия в Конкурсе дополнительные материалы, включая фотографии, публикации в средствах массовой информации и иные документы.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Документы, электронные копии, включаемые в заявку, которые прилагаются к заявке, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при наличии) или цифровая подпись, имеются неоговоренные опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Ответственность за полноту и достоверность информации, документов и сведений, содержащихся в заявке, а также за своевременность их предоставления несет заявитель.

### ***3.4. Подача Заявки***

Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении Конкурса.

Заявка подается с приложением заявочной документации, указанной в пункте 2.5 раздела 2 Порядка. Исключением могут являться документы, возможные к получению Министерством в порядке межведомственного взаимодействия, которые участник отбора вправе предоставить по собственной инициативе.

Заявитель должен соответствовать требованиям, определенным пунктом 2.3 раздела 2 Порядка, на даты рассмотрения заявки (получения результатов проверки по межведомственному взаимодействию) и заключения Соглашения.

Заявка и документы, указанные в Порядке, подаются сотруднику Министерства, назначенному соответствующим приказом Министерства (далее - Уполномоченный работник Министерства), в папке прошитыми и заверенными подписью заявителя и печатью. При этом Уполномоченным работником Министерства, принявшим документы, на двух экземплярах описи проставляется отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени приема и номера заявки. Первый экземпляр описи приобщается к пакету документов, второй экземпляр описи остается у заявителя.

2.12. Регистрация полученных заявок и документов осуществляется по мере их поступления в журнале регистрации заявок. Регистрация заявок и документов осуществляется в момент их поступления Уполномоченному работнику Министерства. При регистрации заявке присваивается входящий номер.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке и документах, несет заявитель.

***Заявка заявителя включает в себя:***

*а) информацию и документы о заявителе:*

- полное и сокращенное наименование заявителя (для юридических лиц);
- фамилия, имя, отчество (при наличии), пол и сведения о паспорте главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, включающие в себя информацию о его серии, номере и дате выдачи, а также о наименовании органа и коде подразделения органа, выдавшего документ (при наличии), дате и месте рождения (для физических лиц);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя;
- основной государственный регистрационный номер заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- идентификационный номер налогоплательщика;
- дата постановки на учет в налоговом органе (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);
- дата государственной регистрации физического лица в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя;
- дата и место рождения заявителя (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- адрес юридического лица, регистрации заявителя (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года N 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);
- фактическое местонахождение хозяйства заявителя;
- информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);
- перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые заявитель вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) и в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных

предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей и глав крестьянских (фермерских) хозяйств);

- информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения;

*б) информацию и документы, подтверждающие соответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2.3 раздела 2 Порядка;*

*в) информацию и документы, представляемые заявителем при проведении Конкурса в процессе документооборота:*

- подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, а также иной информации о заявителе, связанной с соответствующим Конкурсом и результатом предоставления гранта «Агротуризм»;

- подтверждение согласия на обработку персональных данных (для физических лиц);

*г) предлагаемые заявителем значения результата предоставления гранта «Агротуризм»;*

*д) размер запрашиваемого гранта «Агротуризм».*

#### **Основания для отклонения заявок:**

*Основаниями для отклонения заявок на стадии рассмотрения являются:*

- несоответствие заявителя требованиям, указанным в объявлении о проведении Конкурса;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении Конкурса, предусмотренных настоящим Порядком;

- несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении Конкурса;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в составе заявки, в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

- несоответствие направлений затрат, планируемых за счет средств гранта «Агротуризм», указанных в проекте развития сельского туризма, целевым направлениям расходования гранта «Агротуризм», определяемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с Приказом от 2 марта 2022 года N 116.

*Основаниями для отклонения заявок на стадии оценки являются:*

- несоответствие заявителя требованиям, указанным в объявлении о проведении Конкурса;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в составе заявки, в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

- несоответствие направлений затрат, планируемых за счет средств гранта «Агротуризм», указанных в проекте развития сельского туризма, целевым направлениям расходования гранта «Агротуризм», определяемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с Приказом от 2 марта 2022 года N 116.

### ***3.5. Условия и порядок предоставления гранта «Агротуризм»***

Не ранее **10 (десятого) календарного дня** со дня подписания протокола подведения итогов отбора получателей средств, указанного в пункте 3.26 раздела 3 Порядка, Министерство заключает с получателем средств Соглашение.

В Соглашение должны включаться **следующие условия:**

- согласие получателя средств на осуществление Министерством проверки соблюдения получателем средств условий и порядка предоставления гранта «Агротуризм», в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агротуризм», а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- условие о запрете приобретения получателем средств за счет средств гранта «Агротуризм» иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- в случае уменьшения Министерству как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств в текущем году на цель, указанную в пункте 1.7 раздела 1 Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта «Агротуризм» в размере, указанном в Соглашении, Министерство осуществляет с получателем средств согласование новых условий Соглашения или расторгает указанное Соглашение при недостижении согласия по новым условиям;

- согласие лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством проверки соблюдения получателями грантов «Агротуризм» условий и порядка предоставления грантов, в том числе в части достижения результата предоставления грантов, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- запрет на приобретение лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения обязательств по Соглашению, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Получатель средств, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта «Агротуризм», признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

- поступления в Министерство письменного заявления получателя средств об отказе от подписания Соглашения;

- неподписания получателем средств Соглашения в течение **2 (двух) календарных дней**, следующих за днем получения Соглашения.

В случае признания получателя средств, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения Соглашения, Министерство уведомляет об этом Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

Министерство имеет право заключать с получателем средств дополнительное соглашение к Соглашению и соглашение о расторжении Соглашения с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, утвержденной Министерством финансов

Российской Федерации.

Перечисление грантов «Агротуризм» осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов и бюджетной политики Белгородской области, на лицевой счет получателя средств, предназначенный для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

В течение **7 (семи) рабочих дней** с момента заключения Соглашения получатель средств открывает в территориальном органе Федерального казначейства лицевой счет для перечисления средств гранта «Агротуризм», предоставляемых на основании Соглашения в порядке, определенном правилами казначейского сопровождения средств в валюте Российской Федерации.

#### **4. СУБСИДИЯ НА РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ТУРИЗМА**

С 2026 года господдержка планируется предоставляться как на гранты, так и на субсидирование затрат по благоустройству и приобретение оборудования, снаряжения и инвентаря.

*Средства будут предоставляться заявителям на возмещение **до 50 процентов** затрат, но **не более 5 млн. рублей**, связанных с приобретением имущества и выполнением работ (услуг) в соответствии с перечнем, определяемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.*

##### **4.1.Перечень имущества, работ, услуг возмещение затрат на приобретение которых осуществляется за счет средств субсидий**

**1. Проведение работ по благоустройству территорий**, прилегающих к средствам размещения, используемым для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектам туристского показа, объектам развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, объектам проката, в том числе:

***создание и обустройство зон отдыха**, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья;*

***организация освещения территории**, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий;*

***организация пешеходных коммуникаций**, в том числе тротуаров, аллей, велосипедных дорожек, тропинок;*

***создание и обустройство мест парковок;***

***установка (обустройство) ограждений**, в том числе газонных и тротуарных ограждений;*

**обустройство территории** в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения;

**сохранение и восстановление и историко-культурных памятников** и природных ландшафтов.

Список элементов благоустройства и виды работ, включаемые в проекты развития сельского туризма, определяются органом, уполномоченным высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации на взаимодействие с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

**2. Приобретение и монтаж туристского оборудования,** снаряжения и инвентаря в целях обеспечения эксплуатации туристических объектов, в том числе пунктов проката, объектов туристского показа и объектов развлекательной инфраструктуры, включая детские развлекательные комплексы, мебели и оборудования для оснащения средств размещения, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, техники, специализированного транспорта, согласно следующим кодам видов продукции в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008):

16.23.20.120	Домики деревянные для содержания зверей, животных и птиц
27.11	Электродвигатели, генераторы, трансформаторы
27.51.21.121	Машины кухонные универсальные
28.25.12.130	Кондиционеры бытовые
28.25.13	Оборудование холодильное и морозильное и тепловые насосы, кроме бытового оборудования
28.29.32	Устройства взвешивающие и весы для взвешивания людей и бытовые
28.29.5	Машины посудомоечные промышленного типа
28.30.86.120	Оборудование для садоводства, не включенное в другие группировки
28.93.15	Печи хлебопекарные неэлектрические; оборудование промышленное для приготовления или подогрева пищи
28.93.15.110	Печи хлебопекарные неэлектрические
28.93.15.120	Оборудование для промышленного приготовления или подогрева пищи
28.93.15.121	Котлы стационарные пищеварочные
28.93.15.122	Плиты кухонные
28.93.15.123	Аппараты пищеварочные и жарочные
28.93.15.126	Пароконвектоматы

28.93.15.127	Шкафы пекарские
28.93.15.128	Шкафы жарочные
28.93.15.131	Мармиты тепловые
28.93.15.132	Стол� тепловые
28.93.15.133	Поверхности жарочные
28.93.15.139	Оборудование для промышленного приготовления или подогрева пищи прочее, не включенное в другие группировки
28.93.17.110	Машины для переработки мяса, овощей и теста (оборудование для механической обработки продуктов на предприятиях общественного питания)
28.93.17.111	Машины очистительные
28.93.17.112	Машины для измельчения и нарезания
28.93.17.113	Машины месильно-перемешивающие
28.93.17.114	Машины дозировочно-формовочные
28.93.17.115	Машины универсальные с комплектом сменных механизмов
28.93.17.119	Машины для механической обработки прочие
28.93.17.120	Оборудование для производства хлебобулочных изделий
28.99.32	Карусели, качели, тирь и прочие аттракционы
28.99.32.110	Карусели
28.99.32.120	Качели
29.10.3	Средства автотранспортные для перевозки 10 или более человек
29.10.52.110	Средства транспортные снегоходные
29.10.52.130	Квадроциклы
29.10.59.280	Средства транспортные - фургоны для перевозки пищевых продуктов
29.10.59.330	Снегоболотоходы
29.20.22.000	Прицепы и полуприцепы типа фургонов для проживания или отдыха на природе
30.11.21	Суда круизные, суда экскурсионные и аналогичные плавучие средства для перевозки пассажиров; паромы всех типов
30.12.19	Суда прогулочные или спортивные прочие; лодки гребные, шлюпки и каноэ

30.30.20	Аэростаты и дирижабли; планеры, дельтапланы и прочие безмоторные летательные аппараты
31.01.13	Мебель деревянная для предприятий торговли
31.02	Мебель кухонная
31.09.12	Мебель деревянная для спальни, столовой и гостиной
31.09.14	Мебель из пластмасс или прочих материалов (тростника, лозы или бамбука)

Приобретение указанного оборудования, снаряжения и инвентаря, бывших в употреблении и эксплуатации, не допускается.

**5. МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ МИКРОКРЕДИТНОЙ  
КОМПАНИЕЙ БЕЛГОРОДСКОГО ОБЛАСТНОГО ФОНДА  
ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА,  
ЦЕНТР «МОЙ БИЗНЕС»**

**Общие меры поддержки**

***Микрофинансирование***

**Размер поддержки**

**до 5 млн рублей** для субъектов малого и среднего предпринимательства

**до 500 тыс. рублей** для самозанятых граждан

***Контакты:***

+7 (4722) 38-09-29; **mb31.ru**

г. Белгород, ул. Королева, д. 2а, 3 корп., 1 эта

***Поручительство перед финансовыми органами***

**Размер поддержки**

**до 70 %** от суммы финансирования, но не более **49 млн рублей.**

***Контакты:***

+7 (4722) 52-32-31; **mb31.ru, garantfond.ru**

г. Белгород, ул. Щорса, д.26а, 4 этаж

***Услуги по содействию в популяризации товаров,  
работ и услуг субъектам малого и среднего  
предпринимательства,  
а также самозанятым гражданам***

**Размер поддержки**

**до 400 тыс. рублей** для субъектов МСП,

**до 200 тыс. рублей** для самозанятых граждан

на условиях софинансирования 80%/20%

**Контакты:**

+7 (4722) 38-09-29; 72-04-39 (доб. 253, 256); **mb31.ru**

г. Белгород, ул. Королева, д. 2а, 3 корп., 1 этаж

**Услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства**

**Размер поддержки**

**до 700 тыс. рублей** на условиях софинансирования 80%/20%

**Контакты:**

+7 (4722) 38-09-29; 72-04-39 (доб. 253, 256); **mb31.ru**

г. Белгород, ул. Королева, д. 2а, 3 корп., 1 этаж

**Субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования**

**Размер поддержки**

**до 75%, но не более 10 млн рублей**

**Условия получения субсидии**

- затраты, связанные с приобретением оборудования, произведены в период с 2023 по 2025 годы включительно;
- создание не менее 2 постоянных рабочих мест в течение 12 месяцев, следующих за месяцем заключения соглашения (при размере субсидии до 5 млн рублей включительно), не менее 4 постоянных рабочих мест в течение 12 месяцев, следующих за месяцем заключения соглашения (при размере субсидии более 5 млн рублей)

**Контакты:**

+7 (4722) 38-09-29; 32-20-07; **mb31.ru; minecprom.belregion.ru**

**Гранты в целях выхода на Интернет-площадки для реализации товаров (работ, услуг)**

**Размер поддержки**

**не более 70 % от затрат, но не более 250 тыс. рублей**

на обеспечение расходов, связанных:

- а) с оформлением хозяйствующими субъектами, предоставляющими соответствующие услуги, карточек товаров (работ, услуг), размещаемых на Интернет-площадках, не более предельного значения стоимости услуги на одного победителя отбора, но не более 65 тыс. рублей:
  - 1 – 10 карточек – 25 тыс. рублей;
  - 11 – 50 карточек – 45 тыс. рублей;
  - 51 – 100 карточек – 65 тыс. рублей;
- б) с уплатой вознаграждения (комиссии) Интернет-площадкам за реализацию товаров (работ, услуг), но не более 250 тыс. рублей.

**Условия получения**

- прохождение бесплатного обучения в центре «Мой бизнес» по осуществлению деятельности на Интернет-площадках;

- создание карточек товаров (работ, услуг), размещаемых на Интернет-площадках для реализации товаров (работ, услуг) в течение 3 месяцев, следующих за месяцем получения гранта;
- уплата вознаграждения (комиссии) Интернет-площадкам за реализацию товаров (работ, услуг) в размере, указанном в заявке.

**Контакты:**

+7 (4722) 38-09-29; 32-20-07; **mb31.ru**; **minecprom.belregion.ru**

**Гранты социальным предприятиям и молодым предпринимателям до 25 лет**

**Размер поддержки**

**до 75% от затрат проекта, от 100 до 500 тыс. рублей**

**Условия получения**

- софинансирование расходов, связанных с реализацией проекта, в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных в рамках реализации проекта и в соответствии с бизнес-планом;
- осуществление деятельности на территории Белгородской области;

обязательство:

- социального предприятия – ежегодно в течение 3 лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия;
- молодого предпринимателя – ежегодно в течение 3 лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, представлять информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности в рамках реализации проекта.

**Контакты:**

+7 (4722) 38-09-29; 32-20-07; **mb31.ru**; **minecprom.belregion.ru**

**Инжиниринговые услуги субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере производства**

**Размер поддержки**

не более 1 млн рублей софинансирование со стороны субъекта МСП не менее 10% затрат на оказание услуг

**Контакты:**

+7 (4722) 52-58-07; **mb31.ru**

г. Белгород, ул. Королева, 2а, корпус 2, офис 424

**Образовательные, Информационные, Консультационные услуги на бесплатной основе**

**Контакты:**

+7 (4722) 38-09-29; 72-04-39 (доб. 255); **mb31.ru**

г. Белгород, ул. Королева, д. 2а, 3 корп., 1 этаж

## Меры поддержки промышленных предприятий

### *Льготные займы для субъектов промышленности на реализацию инвестиционных проектов*

#### **Размер поддержки**

*до 50 млн рублей*

+7 (4722) 38-09-29; **mb31.ru**

г. Белгород, ул. Королева, д. 2а, 3 корп., 1 этаж

### *Возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования*

#### **Размер поддержки**

не более 20 млн рублей (не более 50% от стоимости отечественного оборудования класса ОКПД 26, 27 и 28 за исключением подкласса 28.3) на одно промпредприятие (ОКВЭД раздела «Обрабатывающие производства» приказ Минпромторг России от 28.09.2022 № 4085)

#### **Контакты:**

+7(4722) 32-57-32; **mb31.ru; minesprom.ru**

г. Белгород, пр. Славы, д. 72

## Меры поддержки экспортноориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства

### *Услуги Центра поддержки экспорта*

Организация участия в выставках, комплексные услуги, образовательные, информационные, консультационные услуги на бесплатной основе, не включают командировочные расходы. Сертификация, регистрация товарных знаков на условии софинансирования (не более 80% от стоимости)

#### **Контакты:**

+7 (4722) 380-775; **mb31.ru; export31.ru**

г. Белгород, ул. Победы, 85, корп.17 этаж 5, помещение 14

### *Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на транспортировку продукции для организации экспортных поставок*

#### **Размер поддержки**

*до 1 млн рублей на 1 МСП (не более 80% от документально подтвержденных расходов)*

#### **Контакты:**

+7(4722) 32-84-26; 32-70-60; **mb31.ru; minesprom.ru**

г. Белгород, пр. Славы, д. 72

## *Меры поддержки связанные с переоборудованием транспортных средств на использование метана*

*Возмещение недополученных доходов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, в связи с предоставлением ими скидки владельцам транспортных средств на указанные работы*

### **Размер поддержки**

размер скидки, предоставленной при переоборудовании транспортного средства (не более одной трети (не более двух третей, если владельцем переоборудованного транспортного средства является физическое лицо или юридическое лицо – субъект МСП) общей стоимости работ по переоборудованию (включая стоимость газобаллонного оборудования) и не более максимального размера, установленного Правительством РФ)

### ***Контакты:***

+7(4722) 32-57-41; **mb31.ru; minecprom.ru**

г. Белгород, пр. Славы, д.72

## **6. АО «РОССЕЛЬХОЗБАНК»: КРЕДИТНЫЕ ПРОДУКТЫ ДЛЯ СЕЛЬХОЗТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ**

### **1. ПРОДУКТ «СТАНЬ ФЕРМЕРОМ»**

#### **Клиент:**

- ✓ КФХ-ЮЛ/КФХ-ИП, являющееся/не являющееся членом действующего СПоК
- ✓ Заемщик - победитель конкурсного отбора на получение средств Гранта (грант «Агростартап»)/ грант на поддержку начинающего фермера
- ✓ Отраслевая специализация клиента – производство и/или переработка с/х продукции

#### **Сумма:**

- ✓ инвестиционные цели - *до 9 млн. руб.*
- ✓ текущие (оборотные) цели - *до 5 млн. руб.*
- ✓ инвестиционные и текущие (оборотные) цели – *до 9 млн. руб.,*  
в том числе на текущие (оборотные) цели – *до 5 млн. рублей*

#### **Срок:**

- *инвестиционные цели - до 10 лет*
- *пополнение оборотных средств - до 2 лет*

#### **Обеспечение:**

Поручительство регионального гарантийного фонда, залог недвижимости, транспорта, оборудования, имущество, приобретаемое за счет кредитных средств Банка.

#### **Инвестиционные цели:**

приобретение объектов коммерческой недвижимости, молодняка с/х животных, автотранспорта, техники, оборудования, земель с/х назначения, теплиц и тд.

#### **Текущие цели (пополнение оборотных средств):**

приобретение горюче-смазочных материалов, удобрений, средств и защиты растений, семян и посадочного материала, ветеринарных препаратов, молодняка с/х животных на откорм, рыбопосадочного материала и тд.

- ✓ **Доля участия заемщика в проекте собственными средствами и грантом – не менее 25% от бюджета проекта**
- ✓ **Требование о собственном участии заемщика не применяется, если сумма гранта составляет 25 и более процентов от бюджета проекта**
- ✓ **Собственное участие заемщика может быть обеспечено в виде имущественного вклада и/или денежного вклада**
- ✓ **Возможно предоставление кредитов с льготной процентной ставкой**
- ✓ **Возможна отсрочка по погашению основного долга**
- ✓ **Возможен досрочный возврат кредита**

## 2. ПРОДУКТ «БИЗНЕС-КАРТА С ЛИМИТОМ КРЕДИТОВАНИЯ»

### **Клиент:**

- ✓ Юридическое лицо (в т.ч. СПК)

*За исключением кредитных организаций, ГУП и МУП, гарантийного фонда (одним из учредителей которого является субъект РФ или орган местного самоуправления, основным видом деятельности которого является предоставление поручительств по кредитным сделкам субъектов МСП), КПК, СКПК*

- ✓ Индивидуальный предприниматель (в т.ч. ИП - главы КФХ)

**! Отраслевая специализация Клиента и ГСК отлична от некоторых видов деятельности**

### **Сумма:**

- ✓ Не более **3 млн. руб.** - действующий заемщик Банка
- ✓ Не менее **10 тыс. руб.** и более **700 тыс. руб.** - клиент на РКО

### **Срок:**

**До 36 месяцев – срок действия кредитного лимита**

### **Обеспечение:**

Залоговое обеспечение, поручительство – не требуется.

### **Цели:**

текущие расходы по бизнесу соответствующие целям финансово-хозяйственной деятельности Клиента, включающие оплату командировочных и представительских расходов на территории РФ.

- ✓ **Формат использования - оплата через POS-терминалы, сеть-интернет, для снятия наличных через банкоматы Банка**
  - ✓ **Льготный период – до 55 календарных дней с даты операции и не позднее 25 числа следующего месяца**
  - ✓ **Минимальный платеж – 10% от суммы основного долга и проценты за период пользования заемными средствами**
  - ✓ **Возможность выпуска к счету Бизнес-карты двух Бизнес-карт**
- Возможность увеличения лимита через 6 календарных месяцев**

### 3. КРЕДИТЫ НА ПРОВЕДЕНИЕ СЕЗОННЫХ РАБОТ

<i>Продукт</i> <i>«Сезонный растениеводство»</i>	<i>Продукт</i> <i>«Сезонный животноводство»</i>	<i>Продукт</i> <i>«Сезонный переработка»</i>	<i>Продукт</i> <i>«Микро АПК»</i>
<b>ЦЕЛЬ:</b>			
<p>Проведение сезонных работ, связанных с производством растениеводческой продукции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Затраты на приобретение:</li> <li>• горюче-смазочных материалов;</li> <li>• минеральных и органических удобрений;</li> <li>• средств защиты растений;</li> <li>• семян и посадочного материала;</li> <li>• электроэнергии, используемой для орошения;</li> <li>• запасных частей и материалов для ремонта</li> <li>• с/х инвентаря, средств санитарии</li> </ul> <p>Затраты на уплату страховых взносов при страховании урожая с/х культур</p> <p>Оплата работ, услуг</p>	<p>Проведение сезонных работ, связанных с производством животноводческой продукции:</p> <p>Затраты на приобретение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• горюче-смазочных материалов;</li> <li>• запасных частей и материалов для ремонта с/х техники и оборудования;</li> <li>с/х инвентаря, средств санитарии;</li> <li>кормов, в том числе зерна;</li> <li>ветеринарных препаратов;</li> <li>молодняка с/х животных на откорм, рыбопосадочного материала;</li> <li>инкубационного яйца.</li> </ul> <p>Затраты на уплату страховых взносов при страховании с/х животных</p> <p>Оплата работ, услуг</p>	<p>Приобретение отечественного сельскохозяйственного сырья для переработки и авансирование проведения сезонных работ в счет поставок молока, мяса и продукции будущего урожая</p>	<p>Пополнение оборотных средств.</p> <p>Цели, связанные с проведением сезонных работ, в соответствии с перечнем, утвержденным Минсельхозом России, в том числе в соответствии с Решением № 1969-Р.</p>
<b>КЛИЕНТ:</b>			
<p>Клиенты, осуществляющие производство растениеводческой продукции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ЮЛ (в том числе КФХ-ЮЛ)</li> <li>- ИП (в том числе ИП - главы КФХ)</li> </ul>	<p>Клиенты, осуществляющие производство животноводческой продукции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ЮЛ (в том числе КФХ-ЮЛ)</li> <li>- ИП (в том числе ИП - главы КФХ)</li> </ul>	<p>Клиенты, приобретающие с/х продукцию для использования в производственных целях в качестве сырья для дальнейшей переработки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ЮЛ (в том числе КФХ-ЮЛ)</li> <li>- ИП (в том числе ИП - главы КФХ)</li> </ul>	<p>Клиенты, приобретающие с/х продукцию для использования в производственных целях в качестве сырья для дальнейшей переработки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ЮЛ (в том числе КФХ-ЮЛ)</li> <li>- ИП (в том числе ИП - главы КФХ)</li> </ul>
<b>СУММА:</b>			
Расчетная величина	Расчетная величина	Расчетная величина	Расчетная величина От 100 000 рублей (вкл.) до 60 000 000 рублей (вкл.).
<b>СРОК:</b>			
<p>- До 12 мес.</p> <p>- До 18 мес. – при предоставлении подтверждающих документов на помещение для хранения урожая</p>	<p>- До 12 мес.</p> <p>- До 18 мес. – для предприятий мясного скотоводства, коневодства, овцеводства и козоводства</p>	<p>- До 12 мес.</p>	<p>До 12 месяцев</p> <p>До 18 месяцев при предоставлении подтверждающих документов на помещение для хранения урожая;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- для предприятий мясного скотоводства, коневодства, овцеводства и козоводства.</li> </ul>

#### 4. КРЕДИТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ТЕХНИКИ/ОБОРУДОВАНИЯ

<i>Продукт «Кредит под залог приобретаемой техники и / или оборудования (обновление основных фондов)»</i>	<i>Продукт «Кредит на приобретение новой техники и/или оборудования для их последующей реализации конечному покупателю»</i>	<i>Продукт «Кредит под залог приобретаемой техники и/или оборудования» с участием гранта «Агропрогресс»</i>	<i>Продукт «АПК_Инвест»</i>
<b>ЦЕЛЬ:</b>			
<p>Приобретение основных средств (имущества): техники, в т.ч. б/у техники, оборудования.</p> <p>Приобретение векселей Банка для закупки самоходной, прицепной, навесной с/х техники, производимой российскими предприятиями на территории РФ</p>	<p>Приобретение для дальнейшей реализации нового имущества:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техника</li> <li>- оборудование</li> </ul>	<p>Приобретение техники, оборудования в целях комплектации объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации с/х продукции (в рамках создания и модернизации указанных объектов)</p>	<p>Приобретение транспортных средств, техники, в том числе б/у сельскохозяйственной техники, оборудования, племенного/неплеменного (товарного) молодняка сельскохозяйственных животных, земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения для целей организации на них производства, хранения и/или первичной переработки сельскохозяйственной продукции.</p>
<b>КЛИЕНТ:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ЮЛ (за исключением СКПК, ГУП, МУП)</li> <li>- ИП, включая ИП – главы КФХ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ЮЛ (за исключением СПоК, СКПК, ГУП, МУП) - дилеры/ дистрибьюторы / торговые дома</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- С/х товаропроизводитель – ЮЛ (за исключением КФХ, ЛПХ, СПоК) - ИП, за исключением ИП-глав КФХ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ЮЛ (за исключением СПК, СКПК, Гарантийные фонды, ГУП, МУП) – ИП, в т.ч. ИП - глава КФХ.</li> </ul>
<b>СУММА:</b>			
<p>Расчетная величина</p>	<p>Расчетная величина</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Расчетная величина</li> <li>- Не менее 70% от стоимости проекта (стоимости приобретаемой техники, оборудования по договору купли-продажи)</li> <li>- Не должна превышать сумму, рассчитанную по показателям текущей деятельности Клиента</li> </ul>	<p>Расчетная величина до 60 000 000 рублей (вкл.). Определяется с учетом результатов финансово-хозяйственной деятельности Клиента и потребности Клиента в кредитных средствах, но не более 100% стоимости имущества по договору купли-продажи</p>
<b>СРОК:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>До 7 лет - на приобретение новой техники и/или оборудования</li> <li>- До 4 лет - на приобретение б/у техники</li> <li>- Срок платежа по векселю - по предъявлении, но не ранее чем через год от даты его составления</li> </ul>	<p>До 12 мес.</p>	<p>До 7 лет</p>	<p>До 7 лет в зависимости от целевого использования кредита</p>

<b>УЧАСТИЕ СОБСТВЕННЫМИ СРЕДСТВАМИ:</b>			
Определяется в зависимости от вида приобретаемого имущества.	Определяется в зависимости от вида приобретаемого имущества.	В размере разницы между стоимостью Проскта (стоимости техники/оборудования по договору купли-продажи) и суммой кредита. Без учета Гранта – не менее 5%.	Определяется в зависимости от вида приобретаемого имущества.

## 5. КРЕДИТЫ НА ПОКУПКУ ЗЕМЛИ

<i>Продукт «Кредит на приобретение земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения под их залог»</i>	
<b>ЦЕЛЬ:</b> Приобретение земельных участков из состава земель с/х назначения для целей организации на них производства, хранения и/или первичной переработки с/х продукции	
<b>КЛИЕНТ:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ЮЛ, в том числе субъекты МСП (за исключением СКПК)</li> <li>• ИП, в том числе ИП-главы КФХ</li> </ul>	
<b>СУММА:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Расчетная величина</li> <li>- Не более 70% рыночной/кадастровой стоимости/стоимости по договору купли-продажи приобретаемого земельного участка</li> </ul>	
<b>СРОК:</b>	
От 3 до 8 лет	
<b>УЧАСТИЕ СОБСТВЕННЫМИ СРЕДСТВАМИ:</b>	
В размере разницы между стоимостью земельного участка по договору купли-продажи и суммой кредита	

## 6. КРЕДИТЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ КООПЕРАТИВАМ

<i>Продукт «Кооперация Оборотный»</i>	<i>Продукт «Кооперация Инвестиционный»</i>	<i>Продукт «Кооперация Проектное финансирование»</i>
<b>ЦЕЛЬ:</b>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пополнение оборотных средств</li> <li>- Затраты на проведение сезонных работ, связанных с производством растениеводческой/животноводческой продукции</li> <li>- Прочие затраты на проведение сезонных работ</li> </ul>	<p>Финансирование затрат, связанных с приобретением основных средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Техники, в том числе б/у с/х техники;</li> <li>- Оборудования;</li> <li>- Земельных участков с/х назначения под их залог</li> </ul>	<p>Проектное финансирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- строительство объектов/сооружений для хранения продукции, цехов, в т.ч. приобретение техники, оборудования, пополнение оборотных средств, включая проведение сезонных работ</li> <li>- пополнение оборотных средств для обеспечения хозяйственной деятельности и развития бизнеса, включая проведение сезонных работ</li> </ul>
<b>КЛИЕНТ:</b>		
<p>Клиент из числа сельскохозяйственных производственных кооперативов (СПК) или сельскохозяйственных потребительских кооперативов (СПоК)</p>	<p>Клиент из числа сельскохозяйственных производственных кооперативов (СПК) или сельскохозяйственных потребительских кооперативов (СПоК)</p>	<p>Вновь созданный Клиент/Клиент из числа сельскохозяйственных производственных кооперативов (СПК) или сельскохозяйственных потребительских кооперативов (СПоК)</p>
<b>СУММА:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Расчетная величина</li> <li>- Не более 50 млн. руб.</li> <li>- Не более макс. доли заемных средств в имуществе кооператива, установленная его уставом</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Расчетная величина</li> <li>- Не более 50 млн. руб.</li> <li>- Не более макс. доли заемных средств в имуществе кооператива, установленная его уставом</li> <li>- Не более 75% стоимости приобретаемого имущества</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Расчетная величина</li> <li>- Не более 50 млн. руб. для действующего кооператива</li> <li>- Не более 25 млн. руб. для вновь созданного кооператива</li> <li>- Не более макс. доли заемных средств в имуществе кооператива, установленная его уставом</li> <li>- Не более 75% от Бюджета Проекта</li> </ul>
<b>СРОК:</b>		
До 12 мес.	До 8 лет	До 8 лет
<b>УЧАСТИЕ СОБСТВЕННЫМИ СРЕДСТВАМИ:</b>		
	Не менее 25% стоимости приобретаемого имущества	Не менее 25% от Бюджета Проекта

## 7. ФИНАНСИРОВАНИЕ С УЧЕТОМ ГРАНТОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

<i>Продукт «Кредит на цели создания комплексов/объектов по производству молока»</i>	<i>Продукт «Кредит на цели создания комплексов/объектов по производству мяса-говядины»</i>
<b>ЦЕЛЬ:</b>	
<p>Проектное финансирование - комплексное кредитование на цели создания комплексов/объектов по производству молока, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретение земельных участков из земель с/х назначения, находящихся в муниципальной собственности (при кредитовании с использованием гранта на развитие семейной фермы)</li> <li>строительство/реконструкция/модернизация комплексов/ объектов</li> <li>- приобретение техники, оборудования, с/х животных</li> <li>- пополнение оборотных средств, включая проведение сезонных работ</li> </ul>	<p>Проектное финансирование - комплексное кредитование на цели создания комплексов/объектов по производству мяса-говядины, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретение земельных участков из земель с/х назначения, находящихся в муниципальной собственности (при кредитовании с использованием гранта на развитие семейной фермы)</li> <li>- строительство/реконструкция/модернизация комплексов/ объектов</li> <li>- приобретение техники, оборудования, с/х животных</li> <li>- пополнение оборотных средств, включая проведение сезонных работ</li> </ul>
<b>КЛИЕНТ:</b>	
<p>Клиент из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- СПОК</li> <li>- КФХ-ЮЛ</li> <li>- ИП, являющийся главой КФХ</li> </ul>	<p>Клиент из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- СПОК</li> <li>- КФХ-ЮЛ</li> <li>- ИП, являющийся главой КФХ</li> </ul>
<b>СУММА:</b>	
<p>Не более 75% от бюджета проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Не более 75 млн. руб.</li> <li>- Не более максимальной доли заемных средств в имуществе кооператива, установленная его уставом (для СПоК)</li> </ul>	<p>Не более 75% от бюджета проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Не более 75 млн. руб.</li> <li>- Не более максимальной доли заемных средств в имуществе кооператива, установленная его уставом (для СПоК)</li> </ul>
<b>СРОК:</b>	
До 15 лет	До 15 лет
<b>УЧАСТИЕ СОБСТВЕННЫМИ СРЕДСТВАМИ:</b>	
<p>Не менее 25% от Бюджета Проекта.            Без учета Гранта – не менее 5% от Бюджета Проекта.</p>	<p>Не менее 25% от Бюджета Проекта.            Без учета Гранта – не менее 5% от Бюджета Проекта.</p>

## 8.КРЕДИТЫ ДЛЯ ПОДДЕРЖКИ ЖИВОТНОВОДСТВА

<p><i>Продукт «Кредит на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных под его залог»</i></p>	<p><i>Продукт «Кредит на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных под его залог» при предоставлении кредитов с участием гранта «Агропрогресс»</i></p>
<p><b>ЦЕЛЬ:</b></p>	
<p>- Приобретение молодняка с/х животных:          - <b>племенной</b> (крупный рогатый скот, свиньи, мелкий рогатый скот, лошади) - у <b>отечественных и зарубежных поставщиков;</b>          - <b>неплеменной (товарный)</b>, используемого исключительно для целей создания основного стада/воспроизводства (крупный рогатый скот, свиньи, мелкий рогатый скот, лошади) – <b>только у отечественных поставщиков.</b>          - <b>Финансирование затрат на приобретение племенного/ неплеменного (товарного) молодняка с/х животных</b>, предусматривающих расчеты по безотзывному аккредитиву, покрытие по которому формируется за счет кредита (части кредита) (в случае, если при приобретении молодняка животных используется аккредитивная форма расчета)</p>	<p><b>Приобретение с/х животных в целях комплектации объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации с/х продукции</b> (в рамках создания и модернизация указанных объектов)</p>
<p><b>КЛИЕНТ:</b></p>	
<p>- ЮЛ          - ИП, в том числе ИП - глава КФХ</p>	<p>- <b>Сельскохозяйственный товаропроизводитель – ЮЛ</b> (за исключением КФХ, ЛПХ, СПоК)          - <b>ИП</b> (за исключением ИП-глав КФХ)</p>
<p><b>СУММА:</b></p>	
<p>- Для ЮЛ и ИП: расчетная величина, но не более 80% договорной (контрактной) стоимости закупаемого молодняка животных          - Только для ЮЛ: расчетная величина, но не более 75% договорной (контрактной) стоимости закупаемого молодняка животных</p>	<p>-Расчетная величина, но не менее 70% от стоимости Проекта (стоимости приобретаемых с/х животных по договору купли-продажи)          -Не более суммы, рассчитанной по показателям текущей деятельности Клиента по продукту «Кредит на приобретение молодняка с/х животных под его залог»</p>
<p><b>СРОК:</b></p>	
<p>До 5 лет</p>	<p>До 5 лет</p>
<p><b>УЧАСТИЕ СОБСТВЕННЫМИ СРЕДСТВАМИ:</b></p>	
<p>Не менее 20% договорной (контрактной) стоимости закупаемого молодняка животных.</p>	<p>В размере разницы между стоимостью Проекта (стоимости приобретаемых с/х животных по договору купли-продажи) и рассчитанной суммой кредита. Без учета Гранта – не менее 5%.</p>

## 9.КРЕДИТЫ ДЛЯ ПОДДЕРЖКИ ЖИВОТНОВОДСТВА

<i>Продукт «Обновление стада КРС»</i>	
<b>ЦЕЛЬ:</b>	
Приобретение крупного рогатого скота для целей замены больного или инфицированного лейкозом стада	
<b>КЛИЕНТ:</b>	
Действующий или вновь созданный СПоК	
<b>СУММА:</b>	
- Не более 100% стоимости КРС по договору купли-продажи - Не более 20 млн. руб. (на СПоК) - при приобретении КРС в количестве соответствующем количеству больного КРС - Не более 30 млн. руб. (на СПоК) - при приобретении КРС в количестве превышающем количество больного КРС	
<b>СРОК:</b>	
До 5 лет	





